

KÉPZÉSI PROGRAM

(az Fktv. 12. §-a alapján, Fktv.: 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről)

A KÉPZÉS MEGNEVEZÉSE	Gyakorlati Coach Képzés
A KÉPZÉS CÉLJA	Ez a 30 órás gyakorlati tanfolyam végzett coachoknak szól, akik már rendelkeznek az elméleti alapokkal, de még nem érzik magukat elég magabiztosnak a coaching ülések vezetésében. A képzés célja, hogy kizárólag gyakorlati eszközökkel és szimulációkkal fejlessze a résztvevők készségeit, így segítve őket abban, hogy hatékonyan és magabiztosan tudjanak az ügyfeleikkel dolgozni.
A KÉPZÉS CÉLCSOPORTJA	A program olyan személyek számára készült, akik elhivatottságot éreznek mások támogatása iránt az önismereti fejlődés és lelki megújulás útján. Nyitott mindazoknak, akik segítői tevékenységet végeznek, vagy szeretnék a gyakorlatban használni és fejleszteni ezeket a készségeket akár szakmai, akár személyes életükben.
A KÉPZÉS SORÁN MEGSZEREZHEŐ KOMPETENCIA	A képzés elvégzésével a résztvevő képes lesz: - Magabiztos ügyfélkezelés - Az első találkozás és kapcsolatépítés folyamata - Az ügyfél bizalmának megnyerése és fenntartása - A coaching kereteinek tiszta kommunikációja - Coaching folyamatvezetési készségek - A coaching ülések struktúrája és dinamikája - Célok kitűzése és nyomon követése - Coaching eszközök tudatos és hatékony alkalmazása - Hatékony kérdezéstechnika - Tisztázó, mélyítő és irányt mutató kérdések alkalmazása - Kérdezéstechnikai hibák felismerése és korrigálása - Az ügyfél gondolkodásának támogatása célzott kérdésekkel - Elakadások és ellenállások kezelése - Ügyfélblokkok és ellenállások felismerése - Megküzdési stratégiák és gyakorlati megoldások - Önismereti eszközök a coach számára a hatékonyabb kezelés érdekében - Strukturált ülésvezetés és időkeretek kezelése - Egy coaching ülés optimális felépítése - A hatékony időmenedzsment alkalmazása coaching során - Rugalmas, de strukturált keretek fenntartása - Coaching etikája és határainak felismerése - A coaching és a terápiás határok megértése - Az ügyfél felelősségi körének tisztázása - Esetleges átirányítás szükségességének felismerése - Gyakorlati tapasztalatszerzés valós coaching helyzetekben - Szimulációk és gyakorlati feladatok - Esettanulmányok feldolgozása és elemzése - Valós helyzetekre való felkészülés

	- -	
A KÉPZÉSBE VALÓ BEKAPCSOLÓDÁS FELTÉTELEI	A képzésbe való bekapcsolódás nem kötött formális előképzettséghez. Elsősorban azok számára ajánlott, akik segítői szemléletben szeretnének fejlődni – legyenek pedagógusok, HR szakemberek, coachok, mediátorok, terapeuták segítő hivatásban dolgozók –, valamint mindazoknak, akik saját életükben szeretnék tudatosabban használni és fejleszteni ezeket a készségeket. Résztvevő a képzésbe bekapcsolódhat: - ha a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerbe jelentendő adatait felnőttképzőnek megadta és - a képzési díj legalább első részletét befizette	
A KÉPZÉSBEN VALÓ RÉSZVÉTEL FELTÉTELEI	Együttműködés az oktatóval és a csoport más tagjaival. Online megvalósítás esetén képesség és lehetőség az online kapcsolattartásra.	
A TERVEZETT KÉPZÉSI IDŐ	30 óra	
A KÉPZÉS TANANYAGEGYSÉGEI, AZOK CÉLJA, TARTALMA, A TANANYAGEGYSÉGEKHEZ RENDELT ÓRASZÁM ÉS A TANANYAGEGYSÉG MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN ALKALMAZOTT KÉPZÉSI MÓDSZEREK ÉS MUNKAFORMÁK, VALAMINT A KONTAKTÓRÁTÓL ELTÉRŐ MUNKAFORMA ALKALMAZÁSA ESETÉN, HA AZ A KÉPZÉS ÓRASZÁMÁBA BESZÁMÍTHATÓ, A BESZÁMÍTHATÓ ÓRASZÁM	A képzés egy tananyagegységből áll. A tananyagegység	
	neve:	Megegyezik a képzés nevével (Gyakorlati Coach Képzés)
	célja:	A program célja, hogy a résztvevők magabiztosan és önállóan tudják alkalmazni azokat a segítői és önismereti módszereket, amelyek támogatják az emberekkel való hatékony kapcsolatépítést és a fejlődési folyamatok kísérését. A képzés során elsajátítják a bizalmi kapcsolat kialakításának és fenntartásának alapjait, a beszélgetések tudatos és támogató vezetésének technikáit, valamint az elakadások és ellenállások kezelésének eszközeit. Az intenzív gyakorlati modulok segítenek az elmélet átültetésében a mindennapi életbe és a készségek tudatos fejlesztésében. Segít a pozitív változások és a megújulás elérésében.
	tartalma:	· Tudatosság és Lelkiség: Az Érzelmi Felismerés és Tudatos Jelenlét · Önismeret és Személyiségfejlesztés: Az Egyéni Fejlődés Alapjai · Kompetenciahatárok és Terepkompetencia a Coachingban: A Tudatosság és Lelkiség Határai · Önbizalom és Önbecsülés Fejlesztése: Az Önmegértés és Elfogadás Fontossága · Cselekvésközpontú Gondolkodás és Tervezés: A Célok Megvalósításának Módjai · Újrakeretezés és Pozitív Megközelítés: A Pozitív Életszemlélet és Az Újrakezdés Művészete · Ontológiai Coaching és Hitrendszer: Az Ontológia és Lélek Közötti Kapcsolat Mélyítése

		· Asszertív Kommunikáció és Konfliktuskezelés: Határozott és Empatikus Kapcsolatteremtés · Időgazdálkodás és Mindfulness: A Tudatos Jelenlét és Időtudatosság Kiegyensúlyozása · Burn-out Megelőzése és Stresszkezelés: Az Egészséges Életmód és Stresszmentes Mindset Kialakítása · Rugalmas Adaptáció a Változásokhoz · Kérdezési Technikák és Nehéz Ügyfélhelyzetek Kezelése: Hatékony Kommunikáció és Empátia Gyakorlása · Páros Helyzetgyakorlatok: Fókusz és Együttműködés a Coaching Folyamatban · Kérdések Megbeszélése: A Mélyebb Megértés és Kérdések Eredményes Használata
	óraszám:	30 óra (megegyezik a képzés óraszámával).
	megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Saját coaching stílus felismerése és tudatosítása önreflexiós gyakorlatokkal és visszacsatolással. Kérdezéstechnikai eszközök alkalmazása az önismeret és az ügyfél mélyebb megértése érdekében. Esetfeldolgozás és szerepjátékok a személyes határok és coaching szerepek tisztázására. Coaching napló és önreflexiós írásos gyakorlatok az egyéni fejlődés nyomon követésére. Szupervíziós támogatás a visszajelzések feldolgozására és a fejlődési pontok azonosítására. Bizonytalanságkezelési stratégiák az önbizalom növelésére és a coaching helyzetekben való magabiztos fellépésre.
	megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Személyes jelenlétet igénylő kontaktórák, vagy valós idejű online kontaktórák.
	beszámítható óraszám (kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén):	Nem releváns. A képzés nem tartalmaz beszámítható óraszámot.
A ZÁRT RENDSZERŰ ELEKTRONIKUS TÁVOKTATÁS KIVÉTELÉVEL – A MAXIMÁLIS CSOPORTLÉTSZÁM		5 fő
A KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ TELJESÍTMÉNYÉT ÉRTÉKELO RENDSZERNEK LEÍRÁSA		Értékelés a képzés során: Az órák alatt az oktató által meghatározott fejlesztő értékelések történnek, melyek a tanulási/tanítási folyamat esetleges korrekciójára irányulnak, ezek módja/formája/tartalma az oktató hatásköre, ezek eredményét a felnőttképző nem tartja nyilván.
A KÉPZÉSRŐL, A KÉPZÉS EGYES TANANYAGEGYSÉGEINEK		A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás megegyezik a képzés elvégzéséről szóló igazolással.

ELVÉGZÉSÉRŐL SZÓLÓ IGAZOLÁS KIADÁSÁNAK FELTÉTELEI	A képzésről a résztvevő kérésére tanúsítvány kerül kiállításra az Fktv. 13/B.§ (3) és a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerből. Kiadásának feltételei: - a képzési díj teljeskörű befizetése -	
VALAMINT AMENNYIBEN A KÉPZÉSHEZ MIKROTANÚSÍTVÁNY KERÜL KIÁLLÍTÁSRA, ÚGY A MIKROTANÚSÍTVÁNY ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ SZAKKÉPZÉSI TANKÖNYV MEGNEVEZÉSE ÉS NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI SZÁMA	NEM RELEVÁNS, saját fejlesztésű bejelentéses képzés esetén nem állítható ki mikrotanúsítvány.	
A KÉPZÉSI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK, VALAMINT A KÉPZÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB SPECIÁLIS FELTÉTELEK ÉS EZEK BIZTOSÍTÁSÁNAK MÓDJA	Személyi feltételek	Oktató (oktatás és értékelés): - Folyamatos gyakorlat klientúrában (coaching folyamat) és - Segítői szakmához kapcsolódó tanulmányok (pl. Akkreditált Life Coach, Mediátor, OH instruktör, Theta Healing Konzulens, Mentor stb.) és - legalább 2 év szakmai tapasztalat
	Személyi feltételek biztosításának módja	Oktatók foglalkoztatása: a felnőttképző egyéni vállalkozó, így oktathat saját maga, más oktatók megbízási/vállalkozói szerződéssel biztosíthatók.
	Tárgyi feltételek	Személyes jelenléte igénylő kontaktórák esetén oktatóterem az alábbiak szerint: • kulturált és biztonságos környezet • a résztvevők létszámának megfelelően min. 1,5 m²/fő alapterület • a résztvevők létszámának megfelelően tanulóasztalok, székek vagy írólapos székek • 1 tanári asztal, 1 tanári szék • 1 tábla vagy flipchart • projektor • oktatói számítógép • internet hozzáférés • jegyzetfüzet és tollak minden résztvevőnek A személyes jelenléte igénylő kontaktórákhoz szükséges WC helyiséget biztosítani a résztvevők és az oktató számára. Valós idejű online órák esetén a résztvevők és az oktató számára előírt feltételek: • A szükséges szoftverek futtatására alkalmas saját számítógép, vagy bármilyen, az online kapcsolattartásra alkalmas eszköz • Internet-hozzáférés • Hangszóró • Mikrofon • Webkamera • A képző intézmény által aktuálisan előírt megfelelő

		platform, szoftverek A felsorolt eszközök helyettesíthetők az érintett eszköz funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel.
	Tárgyi feltételek biztosításának módja	Személyes jelenléte igénylő kontaktórák esetén a jegyzetfüzetet és a tollakat a résztvevők maguknak biztosítják. A tárgyi feltételeket egyébként a felnőttképző tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja. Valós idejű online órák esetén az online platformot (amennyiben annak költsége van), a felnőttképző biztosítja, egyébként a résztvevők és az oktató maguknak biztosítják a tárgyi feltételeket.
	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek és ezek biztosításának módja	Nem releváns. A képzéshez nem kapcsolódik egyéb speciális feltétel.

CSOHÁNY HANGA PATRICIA, a felnőttképző